

**แบบเสนอขอรับการสนับสนุนศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง
และหน่วยวิจัย/ศูนย์วิจัยเพื่อพัฒนาสู่การเป็นศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง**

แบบเสนอขอรับการสนับสนุนฯ ประกอบด้วย

๑. ข้อมูลทั่วไปของหน่วยปฏิบัติการวิจัยหรือศูนย์วิจัย
๒. ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของหน่วยปฏิบัติการวิจัยหรือศูนย์วิจัย (ข้อมูลปีปัจจุบันและย้อนหลัง ๓ ปี)
๓. แผนการดำเนินงาน 5 ปี
๔. งบประมาณ (กรณีเป็นหน่วยวิจัย/ศูนย์วิจัยเพื่อพัฒนาสู่การเป็นศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง)
๕. ความเห็นของหัวหน้าภาควิชาและรองคณบดีฝ่ายวิจัยหรือคณบดี
๖. ภาคผนวก - ประวัติโดยย่อของบุคลากรในหน่วยตามแบบฟอร์มที่แนบ

แบบเสนอขอรับการสนับสนุน

- ☐ ศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง
- ☐ หน่วยปฏิบัติการวิจัย/ศูนย์วิจัยเพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง
- สาขาวิชา ☐ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ☐ สังคมศาสตร์
- ☐ วิทยาศาสตร์สุขภาพ ☐ มนุษยศาสตร์
- ☐ อื่น ๆ.....

๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อหน่วยปฏิบัติการวิจัย/ศูนย์วิจัย

(ไทย).....

(อังกฤษ).....

คำสำคัญ.....

สังกัดภาควิชา..... คณะ.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

หน่วยงานร่วม (ถ้ามี).....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

๑.๒ ชื่อหัวหน้าหน่วยฯ (ไทย).....

(อังกฤษ).....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....

ภาควิชา..... คณะ.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

ลายมือชื่อ.....

๑.๓ ชื่อบุคลากรในหน่วยฯ (โปรดระบุให้ครบทุกคน)

๑.๓.๑ ชื่อ (ไทย).....

(อังกฤษ).....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....

ภาควิชา..... คณะ.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

ลายมือชื่อ.....

๑.๓.๒ ชื่อ (ไทย).....

(อังกฤษ).....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....

ภาควิชา..... คณะ.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

ลายมือชื่อ.....

(หมายเหตุ ถ้าที่ไม่พอสามารถพิมพ์เพิ่มเติมได้)

๑.๔ ความเป็นมา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหน่วยฯ

๑.๕ โครงสร้างและระบบบริหารของหน่วยฯ (โปรดระบุภารกิจและผู้รับผิดชอบ)

๑.๖ การสนับสนุนจากคณะ/ภาควิชา ในปัจจุบัน (โปรดระบุการสนับสนุนในทุกรูปแบบที่ได้รับ)

☐ ให้ทุนสมทบในการทำงานวิจัย

☐ ให้ผู้ช่วยนักวิจัย/นักวิจัย

☐ ให้สถานที่ปฏิบัติงานวิจัย

☐ ให้เวลาในการทำงานวิจัยนอกเหนือจากงานการเรียนการสอน

☐ อำนวยความสะดวกด้านงานธุรการ

☐ อำนวยความสะดวกด้านการเงินการคลังและงบประมาณ

☐ อื่น ๆ

๒ ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของหน่วยปฏิบัติการวิจัย หรือศูนย์วิจัย (ข้อมูลปีปัจจุบันและย้อนหลัง ๓ ปี โดยจำแนกเป็นรายปี)

๒.๑ ผลการดำเนินงานของหน่วยฯ (โปรดระบุ)

๒.๑.๑ ผลงานวิจัย

๒.๑.๑.๑ ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (จำแนกระดับชาติและระดับนานาชาติ)

๒.๑.๑.๒ ผลงานที่ได้รับการอ้างอิงในวงวิชาการ (จำแนกระดับชาติและระดับนานาชาติ)

๒.๑.๑.๓ ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อภาคการผลิตและการบริการ/ผลงานที่ถูกนำไปใช้ในภาคการผลิตและการบริการ

๒.๑.๑.๔ การจดสิทธิบัตร/สิ่งประดิษฐ์/รางวัล (ถ้ามี)

๒.๑.๑.๕ ผลงานวิทยานิพนธ์ของนิสิตในความดูแลของหน่วยฯ (จำแนกระดับการศึกษา)

๒.๑.๑.๖ อื่น ๆ

๒.๒ ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ (โปรดระบุกิจกรรม)

๒.๒.๑ บุคคล/หน่วยงานในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๒.๒.๒ ภาคเอกชน/อุตสาหกรรม

๒.๒.๓ สถาบันการศึกษาอื่น ๆ

๒.๒.๔ หน่วยงาน/สถาบันการศึกษาในต่างประเทศ

๒.๓ แหล่งทุนที่ให้การสนับสนุน (โปรดระบุชื่อแหล่งทุน กิจการวม และจำนวนเงินจำแนกงบดำเนินการและงบลงทุน)

๒.๓.๑ ทุนจากคณะ/สถาบัน

๒.๓.๒ ทุนจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๒.๓.๓ ทุนจากองค์กรในประเทศ

๒.๓.๔ ทุนจากองค์กรต่างประเทศ

๒.๔ การให้บริการทางวิชาการ (โปรดระบุ)

๒.๔.๑ การเผยแพร่ความรู้

๒.๔.๒ การจัดฝึกอบรม

๒.๔.๓ การจัดประชุมวิชาการ

๒.๔.๔ การรับทำงานวิจัยจากหน่วยงานอื่น

๒.๕ จำนวนนิสิต ที่ช่วยงานในหน่วยฯ

๒.๕.๑ ระดับปริญญาตรี

๒.๕.๒ ระดับปริญญาโท

๒.๕.๓ ระดับปริญญาเอก

๓ แผนการดำเนินงาน ๕ ปี (โดยเฉพาะปีแรกต้องมีความชัดเจนและมีรายละเอียดเพียงพอที่จะประเมินได้เมื่อครบ 1 ปี)

๓.๑ แผนงานวิจัย

๓.๒ แผนการดำเนินงาน เช่น การหาแหล่งทุนวิจัย การจัดอุปกรณ์-เครื่องมือ การพัฒนาบุคลากรในหน่วย การตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ การไปเสนอผลงานวิชาการในต่างประเทศ การได้รับการอ้างอิงในวงวิชาการ การได้รับรางวัล การจดสิทธิบัตร ฯลฯ)

๓.๓ แผนงานการเรียนการสอน (ภาระงานสอน จำนวนนิสิตและการควบคุมวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา ฯลฯ)

๓.๔ แผนงานบริการวิชาการ (การเผยแพร่ความรู้ การจัดฝึกอบรม ฯลฯ)

๓.๕ แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก (เชิงวิชาการและการนำไปใช้ประโยชน์)

๓.๖. อื่น ๆ

๔. งบประมาณ (กรณีเป็นหน่วยปฏิบัติการวิจัย/ศูนย์วิจัยเพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง โปรดประมาณการใช้จ่ายในระยะเวลา ๕ ปี โดยเฉพาะปีแรกต้องมีความชัดเจน)

รายการ	ปีที่ ๑		ปีที่ ๒	ปีที่ ๓	ปีที่ ๔	ปีที่ ๕
	เดือนที่ ๑-๖	เดือนที่ ๖-๑๒				

ลงนาม.....

(.....)

หัวหน้าหน่วยฯ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๕. คำรับรองและความเห็นของหัวหน้าภาควิชา

๕.๑ คำรับรองการให้ความสนับสนุนตามที่ระบุข้างต้น.....

.....

๕.๒ ความเห็นจากหัวหน้าภาค.....

.....

ลงนาม.....

(.....)

หัวหน้าภาควิชา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๖. คำรับรองและความเห็นของรองคณบดีฝ่ายวิจัยหรือคณบดี

๖.๑ คำรับรองการให้ความสนับสนุนตามที่ระบุข้างต้น.....

.....

๖.๒ ความเห็นของรองคณบดีฝ่ายวิจัยหรือคณบดี

.....

ลงนาม.....

(.....)

รองคณบดีฝ่ายวิจัย/คณบดี.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อหัวหน้าหน่วย (หรือผู้ร่วมในหน่วยฯ)

(ภาษาไทย).....ตำแหน่งวิชาการ.....

(ภาษาอังกฤษ).....

ภาควิชา.....คณะ.....โทรศัพท์.....

ที่อยู่ปัจจุบัน.....โทรศัพท์.....

ประวัติการศึกษา

มหาวิทยาลัย	ปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่ได้รับ พ.ศ.

ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ย้อนหลัง ๓ ปี (ระบุแหล่งพิมพ์และปีที่พิมพ์)

.....

.....

.....

โครงการวิจัยอื่น ๆ ที่กำลังดำเนินการ

ลำดับที่	ผู้วิจัยหลัก	หัวข้อเรื่อง	แหล่งทุน	ปีที่ได้	ปีที่คาดว่าจะเสร็จ

สัดส่วนเวลาของภาระงานทั้งหมด (คิดเป็นร้อยละ)

งานการเรียนการสอน.....

งานวิจัย.....

งานบริหาร.....

งานกิจการนิสิต.....

อื่น ๆ

ขอรับรองว่าข้อความที่ให้ไว้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

วันที่...../...../.....