



ประกาศ คณะวิศวกรรมศาสตร์

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์) P6 ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าหน่วย

ด้วย คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์) P6 จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 28,400 บาท เพื่อปฏิบัติงานในงานเทคโนโลยีสารสนเทศทางวิศวกรรม ฝายวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2557 เรื่องหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

- 1.1 มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- 1.2 ไม่เป็นผู้วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย
- 1.3 ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- 1.4 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 1.5 ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 1.6 ไม่เคยถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออกตามข้อบังคับนี้ หรือไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ไล่ออก หรือเลิกสัญญาปฏิบัติงาน เพราะกระทำผิดวินัยร้ายแรงตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศอื่นใดที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ
- 1.7 ไม่เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ บริษัทเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ
- 1.8 ไม่เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐ
- 1.9 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาโท ทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. ความรู้ความสามารถ

- 3.1 มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี
- 3.2 มีความรู้ทางด้านระบบเครือข่าย อุปกรณ์เครือข่าย Switch, Router และ Network Management เป็นอย่างดี
- 3.3 มีความรู้ด้านระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows Server, LINUX Server

- 3.4 มีความรู้ด้านการจัดการระบบฐานข้อมูล
 - 3.5 มีความรู้ด้าน Computer Security และ Network Security
- หมายเหตุ ข้อ 3.1 – 3.5 มีประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 1 ปี
4. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ เช่น
 - 4.1 วางแผน ดูแล และประสานงาน สำหรับการทำงานของหน่วยงานให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของคณะวิศวกรรมศาสตร์
 - 4.2 วางแผน ดูแล และตรวจสอบการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและบริการต่างๆ ของงานเทคโนโลยีสารสนเทศทางวิศวกรรม
 - 4.3 วางแผน ดูแล และตรวจสอบการทำงานของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของคณะวิศวกรรมศาสตร์
 - 4.4 ควบคุมและติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในการให้บริการนิสิต คณาจารย์ และบุคลากร คณะวิศวกรรมศาสตร์ เช่น การให้บริการด้านการเรียนการสอน การให้บริการปรึกษาปัญหาเกี่ยวกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ อีเมล เว็บไซต์ ระบบพิมพ์ ฯลฯ
 - 4.5 ประสานงานและให้คำปรึกษาแก่อาจารย์และนิสิต และบุคลากรในปัญหาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และบริการต่างๆ ของงานเทคโนโลยีสารสนเทศทางวิศวกรรม
 - 4.6 ศึกษาเทคโนโลยีและความรู้เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน
 - 4.7 งานบริการวิชาการหรือปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
 5. ทักษะ
 - 5.1 สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน เขียนในระดับพอใช้ (หากมีความสามารถในระดับดี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)
 - 5.2 สามารถใช้ภาษาไทยในการอ่าน เขียน พูดในระดับดี
 - 5.3 สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปได้ดี ได้แก่ โปรแกรม Microsoft Office โปรแกรมประเภท ERP และโปรแกรมอื่นที่เป็นประโยชน์ในงาน
 - 5.4 มีประสบการณ์ในการทำงานในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 5 ปี
 6. วิธีการคัดเลือก
 - 6.1 การทดสอบกลางโดยมหาวิทยาลัย
 - 6.1.1 ประเมินความรู้ภาษาไทยที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
 - 6.1.2 ประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง (*ความรู้คอมพิวเตอร์*)
 - 6.1.3 ประเมินคุณลักษณะและความเหมาะสมในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง (*ประเมินทัศนคติ Attitude Test และประเมินความถนัด Aptitude Test: เกณฑ์การผ่านระดับปานกลางขึ้นไป*)

- 6.2 การทดสอบโดยส่วนงาน/หน่วยงาน
 - 6.2.1 ประเมินความรู้เฉพาะตำแหน่ง
 - 6.2.2 ประเมินความรู้ภาษาอังกฤษ
 - 6.2.3 สัมภาษณ์
7. หลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร
 - 7.1 รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายมาไม่เกิน 6 เดือน)
 - 7.2 ทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน
 - 7.3 หลักฐานวุฒิการศึกษา ซึ่งระบุวันสำเร็จการศึกษา
 - 7.4 หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)
 - 7.5 ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)
 - 7.6 ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นทางทหาร
 - 7.7 ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
 - 7.7.1 ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ (รับพิจารณาทุกระดับคะแนน) ได้แก่ TOEIC, CULI-TEST, CU-TEP หรือ IELTS อย่างไม่อย่างหนึ่ง ซึ่งต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร
 - 7.8 สำเนาหนังสือรับรองผลการทดสอบกลาง (ถ้ามี)
หลักฐานข้อ 7.2-7.8 แนบไฟล์สำเนาเอกสารซึ่งลงลายมือชื่อกำกับ และรับรองสำเนาถูกต้องผ่านทางเว็บไซต์พร้อมใบสมัคร
8. เงื่อนไขอื่นๆ
 - 8.1 ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นบุคลากรภายในซึ่งสังกัดส่วนงานอื่น จะต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าส่วนงานให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกได้ โดยแนบหนังสือรับรองจากหัวหน้าส่วนงานประกอบการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้สมัครผ่านทาง www.hrm.chula.ac.th/recruitmentonline และสอบถามรายละเอียดได้ที่ งานบริหารทรัพยากรมนุษย์ โทร. 02-2186319 ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 25 สิงหาคม 2557 ในวันและเวลาทำการ (08.00-17.00 น.)

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ทดสอบกลางทาง www.hrm.chula.ac.th/recruitmentonline ในวันที่ 3 กันยายน 2557

ประกาศ ณ วันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2557



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมพงษ์ พุทธิวิสุทธิศักดิ์)

รองคณบดี

ปฏิบัติการแทนคณบดี

01082014 1239