

สรุปขั้นตอนสำหรับผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ระบบกลาง (Admissions)  
ปีการศึกษา 2559 วันที่ 14 มิถุนายน 2559

.....

1. ตรวจสอบรายชื่อและสถานที่สอบสัมภาษณ์ที่บอร์ดหน้าห้องฝ่ายวิชาการหรือที่เว็บไซต์ [www.eng.chula.ac.th](http://www.eng.chula.ac.th) หรือ [www.academic.eng.chula.ac.th](http://www.academic.eng.chula.ac.th)
2. ถึงห้องรอพักการสอบสัมภาษณ์แล้ว จะต้องดำเนินการ ดังนี้
  - 2.1 เซ็นชื่อรายงานตัวเข้าสอบสัมภาษณ์
  - 2.2 จัดเตรียมเอกสารให้ผู้ช่วยงานสอบสัมภาษณ์ตรวจสอบ คือ
    - ☞ ใบสมัครการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาฯ (ฉบับจริง)
    - ☞ ระเบียบแสดงผลการเรียนฯ ปพ.1 (ฉบับจริงพร้อมสำเนา)
    - ☞ บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง)
    - ☞ ทะเบียนบ้าน (สำเนา)
  - 2.3 รับเอกสารจากผู้ช่วยงานสอบสัมภาษณ์ กรอกรายละเอียดและส่งคืน คือ
    - ☞ จท100 แบบกรอกข้อมูลผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาในจุฬาฯ
    - ☞ คำรับรองคุณสมบัติของผู้ผ่านการสอบคัดเลือกฯ
3. นำใบสมัครการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาฯ (ฉบับจริง) ไปให้กรรมการสอบสัมภาษณ์ และดำเนินการสอบสัมภาษณ์ (เสร็จแล้วขอคืน) พร้อมลงลายมือชื่อเข้าสอบสัมภาษณ์ฯ ต่อหน้ากรรมการสอบสัมภาษณ์

**หมายเหตุ** ผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ทุกคนต้องดำเนินการตามขั้นตอนหากไม่ดำเนินการจะถือว่าสละสิทธิ์ พร้อมทั้งตรวจสอบเอกสารและชื่อให้ถูกต้อง