

ประกาศ คณะวิศวกรรมศาสตร์
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริการทั่วไป (ชั่วคราว) P9

ด้วย คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริการทั่วไป (ชั่วคราว) P9 จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 9,700 บาท เพื่อปฏิบัติงานในภารกิจบริหารระบบกายภาพ คณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2557 เรื่องหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

- 1.1 มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- 1.2 ไม่เป็นผู้วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย
- 1.3 ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- 1.4 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 1.5 ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- 1.6 ไม่เคยถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออกตามข้อบังคับนี้ หรือไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ไล่ออก หรือเลิกสัญญาปฏิบัติงาน เพราะกระทำผิดวินัยร้ายแรงตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศอื่นใดที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ
- 1.7 ไม่เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ บริษัทเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ
- 1.8 ไม่เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานของรัฐ
- 1.9 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 1.10 ไม่เป็นผู้ที่ศาลได้พิพากษาให้ล้มละลาย และยังอยู่ในระหว่างการเป็นบุคคลล้มละลาย

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

3. ความรู้ความสามารถ

- 3.1 มีความรู้ความสามารถในการขับรถตู้โดยสาร และรถยนต์ทั่วไปได้
- 3.2 มีความชำนาญและรอบรู้เส้นทางเดินรถในกรุงเทพฯ ปริมณฑล และต่างจังหวัดเป็นอย่างดี
- 3.3 มีความอดทน รอบคอบ สุขุม และสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้
- 3.4 มีความรู้ความสามารถในการบำรุงรักษารถยนต์และเครื่องยนต์เบื้องต้นได้
- 3.5 หากมีประสบการณ์ในการขับรถตู้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- 3.6 หนังสือรับรองการทำงานระบุถึงลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ (ถ้ามี)

4. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ เช่น

- 4.1 ขับรถยนต์ในกรุงเทพฯ ปริมณฑลและต่างจังหวัด
- 4.2 ตรวจเช็คสภาพรถยนต์ และรายงาน
- 4.3 ตรวจเช็คน้ำมัน, น้ำมันเครื่อง, น้ำกลั่น
- 4.4 ทำความสะอาดภายในและภายนอกรถยนต์ให้สะอาดเรียบร้อย
- 4.5 จัดทำสมุดบันทึกการใช้รถยนต์ น้ำมัน รับ-ส่งหนังสือราชการ
- 4.6 ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

5. วิธีการคัดเลือก

- 5.1 ประเมินความรู้ภาษาไทยที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น
- 5.2 ประเมินความรู้ภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
- 5.3 ประเมินความรู้เฉพาะตำแหน่ง
- 5.4 ประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง
- 5.5 ประเมินคุณลักษณะและความเหมาะสมในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง
- 5.6 สัมภาษณ์

6. หลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

- 6.1 รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายมาไม่เกิน 6 เดือน)
 - 6.2 ทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน
 - 6.3 หลักฐานวุฒิการศึกษา ซึ่งระบุวันสำเร็จการศึกษา
 - 6.4 หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)
 - 6.5 ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)
 - 6.6 ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นทางทหาร
- หลักฐานข้อ 6.2-6.6 ยื่นสำเนาเอกสารซึ่งลงลายมือชื่อกำกับ และรับรองสำเนาถูกต้อง

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้มาแสดงความจำนงยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ภารกิจบริหารทรัพยากรมนุษย์
คณะวิศวกรรมศาสตร์ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 6 ธันวาคม 2561 ในเวลาราชการ (เวลา 08.00 – 12.00 น.
และเวลา 13.00 – 16.00 น.)

ประกาศ ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกษม ชูจารุกุล)

รองคณบดี

ปฏิบัติการแทนคณบดี