

แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ศูนย์.....

ภาควิชา/หน่วยงาน.....

ปีที่..... ปีงบประมาณ.....

(ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 25.....ถึงวันที่ 30 กันยายน 25.....)

1. ผู้อำนวยการ/หัวหน้าศูนย์วิจัย.....
 ภาควิชา.....คณะ.....
 โทรศัพท์.....E-mail.....
2. รายงานผลการดำเนินงาน (โดยจะต้องนำเสนอให้ชัดเจนว่าได้ดำเนินการทำอะไรและได้ผลอย่างไร เพื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินโครงการสามารถประเมินผลการดำเนินงานได้)
3. ผลผลิตและผลลัพธ์

ผลงาน	รายละเอียดของผลลัพธ์	ผลลัพธ์ ปี 25.....		ข้อมูลอ้างอิง (ภาคผนวก.....)
		ผลงาน ตามแผน	ผลงาน ที่ได้รับ	

4. งบประมาณที่ใช้

รายการหมวด (แจกแจงรายละเอียดตามที่เสนอขอ)	แผนค่าใช้จ่าย	ผลที่เกิดขึ้นจริง	คงเหลือ
1. งบดำเนินการ			
1.1 หมวดค่าใช้จ่าย			
- รายการ			
- รายการ			
- รายการ			
1.2 หมวดค่าวัสดุ			
- รายการ			
- รายการ			
- รายการ			
2. งบครุภัณฑ์			
- รายการ			
- รายการ			
- รายการ			
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			

หมายเหตุ : การเบิกค่าใช้จ่ายให้ภารกิจการเงินดำเนินการตัดค่าใช้จ่ายจากกองทุนบริหารวิชาการและการศึกษา
ของภาควิชา/หน่วยงานต้นสังกัดของศูนย์วิจัย, สำนักบริหารหลักสูตรวิศวกรรมนานาชาติ (ISE)
และคณะวิศวกรรมศาสตร์ในสัดส่วนที่เท่าๆ กันทั้ง 3 ส่วนงาน

5. รายงานความก้าวหน้าของศูนย์

ตารางแสดงความก้าวหน้าของศูนย์ ณ ช่วงที่รายงาน เทียบกับแผนงานที่เสนอ

ผลงาน	แผนการดำเนินงาน			ผลการดำเนินงาน
	ปีงบประมาณ.....(ปีที่ 1)	ปีงบประมาณ.....(ปีที่ 2)	ปีงบประมาณ.....(ปีที่ 3)	
1.				<input type="checkbox"/> เกินเป้าหมาย <input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (กรุณาระบุเหตุผล)
2.				<input type="checkbox"/> เกินเป้าหมาย <input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (กรุณาระบุเหตุผล)
3.				<input type="checkbox"/> เกินเป้าหมาย <input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (กรุณาระบุเหตุผล)

หมายเหตุ : ให้อ้างอิงรายละเอียดการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน

6. งบประมาณที่ใช้ (ตั้งแต่ได้รับงบประมาณจนถึงปัจจุบัน)

รายการหมวด (แจกแจงรายละเอียดตามที่เสนอขอ)	งบประมาณ ปี 25.....(ปีที่ 1) - 25.....(ปีปัจจุบัน)		
	แผนค่าใช้จ่าย	ผลที่เกิดขึ้นจริง	คงเหลือ
1. งบดำเนินการ			
1.1 หมวดค่าใช้จ่าย			
- รายการ			
- รายการ			
- รายการ			
1.2 หมวดค่าวัสดุ			
- รายการ			
- รายการ			
- รายการ			
2. งบครุภัณฑ์			
- รายการ			
- รายการ			
- รายการ			
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			

7. สรุปผลการดำเนินงานของศูนย์วิจัย

8. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานของศูนย์วิจัย (ถ้ามี)

ลายมือชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการ/หัวหน้าศูนย์วิจัย

- หมายเหตุ** 1. ศูนย์วิจัยจะต้องรายงานผลการดำเนินงานประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการภาควิชา/หน่วยงาน
พิจารณาเห็นชอบทุกรอบปีงบประมาณ **ภายในวันที่ 15 สิงหาคม ของปีงบประมาณ**
2. ศูนย์วิจัยจัดทำบันทึกข้อความ เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ส่งมายังกลุ่มภารกิจวิจัย
และบริการวิชาการผ่านระบบ Lesspaper เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการวิจัยและคณะกรรมการ
บริหารคณะวิศวกรรมศาสตร์พิจารณาเห็นชอบต่อไป
3. หากมีข้อสงสัยสามารถโทรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 02-218-6347 (คุณจันทร์นภัส)
02-218-7831 (คุณสนิษฐา)

ข้อมูลเอกสารอ้างอิง