

แบบรายงานแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (ฉบับปรับปรุง)

ศูนย์.....

ภาควิชา/หน่วยงาน.....

ปีที่.....ปีงบประมาณ.....

(ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 25.....ถึงวันที่ 30 กันยายน 25.....)

1. ผู้อำนวยการ/หัวหน้าศูนย์วิจัย.....

ภาควิชา.....คณะ.....

โทรศัพท์.....E-mail.....

2. ผลผลิตและผลลัพธ์ที่คาดหวัง (Expected Output and Outcome) (รายงานผลลัพธ์ที่คาดหวังถึงปีที่ขอขยาย)

ผลงานที่คาดว่าจะได้รับ	รายละเอียดของผลลัพธ์	ผลลัพธ์			
		ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4

3. แผนการใช้จ่ายงบประมาณของศูนย์วิจัย (งบประมาณรวม 3 หน่วยงาน) (ฉบับปรับปรุง)

ลายมือชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการ/หัวหน้าศูนย์วิจัย

- หมายเหตุ** 1. แบบรายงานแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (ฉบับปรับปรุง) จะต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการภาควิชา/หน่วยงานก่อน
2. ศูนย์วิจัยจัดทำบันทึกข้อความ เรื่อง ขอย้ายระยะเวลาและขอปรับแผนดำเนินการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ส่งมายังกลุ่มภารกิจวิจัยและบริการวิชาการผ่านระบบ Lesspaper เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการวิจัยให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา และคณะกรรมการบริหารคณะวิศวกรรมศาสตร์พิจารณาอนุมัติต่อไป
3. หากมีข้อสงสัยสามารถโทรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 02-218-6347 (คุณจันทร์นภัส)
02-218-7831 (คุณสนิษฐา)