



ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เรื่อง ทุสนับสนุนการประชุมและเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ กองทุนรัชดาภิเษกสมโภช
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนประชุมและเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ และ ข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยกองทุนรัชดาภิเษกสมโภช พ.ศ. ๒๕๓๙ พ.ศ. ๒๕๕๒ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุนรัชดาภิเษกสมโภช ในการพิจารณาโดยมติเวียนเมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่ประชุมคณบดีในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงให้มีประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง ทุสนับสนุนการประชุมและเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ กองทุนรัชดาภิเษกสมโภช พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนประชุมและเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“การประชุมระดับนานาชาติ” หมายความว่า การประชุมวิชาการระดับนานาชาติที่มีผู้เข้าร่วมประชุมจากประเทศต่าง ๆ ไม่ว่าจะจัดขึ้นภายในประเทศหรือจัดขึ้นในต่างประเทศ

“ส่วนงานต้นสังกัด” หมายความว่า คณะ สำนักวิชา วิทยาลัย หรือสถาบันซึ่งเป็นส่วนงานต้นสังกัดของผู้ขอรับทุน

ข้อ ๕ การสนับสนุนการประชุมและเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อสร้างเครือข่ายและความร่วมมือด้านงานวิจัยและวิชาการกับต่างประเทศ

(๒) เพื่อพัฒนามาตรฐานงานวิจัยระดับสากล

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการประชุมและนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติให้แก่ผู้ขอรับทุนเป็นจำนวนเงินไม่เกินร้อยละห้าสิบของค่าใช้จ่ายตามรายการที่มหาวิทยาลัยสนับสนุน ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง และส่วนงานต้นสังกัดจะต้องสมทบเพิ่มอีกร้อยละห้าสิบ



ข้อ ๗ คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

- (๑) เป็นคณาจารย์หรือนักวิจัยประจำจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยที่ไม่ติดค้างการส่งผลผลิตทุนสนับสนุนการประชุมและเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ กองทุนรัชดาภิเษกสมโภช
- (๒) ต้องได้รับการตอบรับให้ไปเสนอผลงานทางวิชาการในการประชุมระดับนานาชาติโดยเป็นผู้วิจัยหลักหรือผู้รับผิดชอบหลักของผลงานที่จะนำไปเสนอจากหน่วยงานผู้จัดการประชุม
- (๓) ต้องไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อ ลาฝึกอบรมในประเทศหรือต่างประเทศ ลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือถูกขอตัวไปช่วยราชการที่หน่วยงานอื่น
- (๔) ได้รับความเห็นชอบจากส่วนงานต้นสังกัดและให้การสนับสนุนค่าใช้จ่าย

ข้อ ๘ การขอรับทุนให้ผู้ขอรับทุนยื่นเสนอผ่านส่วนงานต้นสังกัดไปยังสำนักบริหารวิจัยในระบบการบริหารจัดการงานวิจัย (myResearch) โดยจะต้องยื่นล่วงหน้าอย่างน้อยสามเดือนก่อนการเดินทางในการยื่นสมัครจะต้องประกอบไปด้วยเอกสาร ดังนี้

- (๑) บทคัดย่อ (abstract) หรือ ผลงานทางวิชาการฉบับสมบูรณ์ (full paper) ที่จัดพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ
- (๒) หนังสือตอบรับระบุชื่อผู้ขอรับทุนให้ไปเสนอผลงานทางวิชาการจากหน่วยงานผู้จัดการประชุม
- (๓) กำหนดการหรือโปรแกรมของการประชุม ซึ่งระบุอัตราค่าลงทะเบียน

ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้ทุนแก่ผู้ขอรับทุน ซึ่งเข้าเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นการประชุมระดับนานาชาติในสาขาวิชาที่ตรงกับสาขาวิชาของผู้ขอรับทุนหรือเป็นสหสาขาที่งานวิจัยของผู้ขอรับทุนเกี่ยวข้อง
- (๒) ผลงานที่จะนำเสนอ
 - (ก) จะต้องไม่เป็นผลงานวิจัยที่จัดขึ้นเพื่อเป็นส่วนหนึ่งส่วนใดของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ รวมทั้งต้องมีความทันสมัย มีคุณภาพ และเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ
 - (ข) ในกรณีที่ผลงานที่จะนำไปเสนอเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ของนิสิตที่มีผู้ขอรับทุนเป็นหัวหน้าโครงการ จะต้องมียืนยันยืนยันว่านิสิตรับทราบและไม่ขัดข้องให้ผู้ขอรับทุนนำผลงานไปเสนอ ณ ต่างประเทศ
 - (ค) จะต้องไม่เป็นผลงานที่เคยนำเสนอในการประชุมระดับนานาชาติมาก่อน และยังมีได้รับการตอบรับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการหรือการเผยแพร่ออนไลน์ นับจากวันที่ยื่นขอรับการสนับสนุน

(๓) ผู้ขอรับทุนนั้น ต้องเป็นผู้ที่ได้รับการสนับสนุนไม่เกินหนึ่งครั้งในปีปฏิทินนั้น เว้นแต่ กรณีผู้ขอรับทุนได้นำผลงานที่ได้รับทุนไปลงตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus ผู้ขอรับทุนอาจจะเสนอขอรับทุนได้อีกหนึ่งครั้งภายในปีปฏิทินนั้น

(๔) ในกรณีที่ผู้ขอรับทุนหลายคนไปเข้าร่วมการประชุมระดับนานาชาติในการประชุมเดียวกัน มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตามลำดับการยื่นขอรับการสนับสนุนในระบบการบริหารจัดการงานวิจัย (myResearch) ดังนี้

- (ก) หากผู้ขอรับทุนมาจากส่วนงานต้นสังกัดและภาควิชาเดียวกัน มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ทุนได้ไม่เกินหนึ่งราย
- (ข) หากผู้ขอรับทุนมาจากส่วนงานต้นสังกัดเดียวกัน แต่ต่างภาควิชา มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ทุนได้ภาควิชาละไม่เกินหนึ่งราย



ข้อ ๑๐ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายทุน ให้เบิกจ่ายดังรายการต่อไปนี้

(๑) ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยง ให้เบิกจ่ายตามอัตราการเบิกจ่ายตามประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง การกำหนดเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ ที่ใช้บังคับอยู่ ณ ขณะนั้น

(๒) ค่าเดินทาง ประกอบด้วย ค่าพาหนะเดินทางระหว่างประเทศไป-กลับชั้นประหยัด และค่าพาหนะเดินทางภายในต่างประเทศในราคาประหยัด จำแนกตามกลุ่มประเทศ ตามบัญชีแนบท้ายประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง การกำหนดเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ ที่ใช้บังคับอยู่ ณ ขณะนั้น

(๓) ค่าลงทะเบียนหลักของการประชุม หรือ ค่าลงทะเบียนในอัตราสมาชิก (รวมกับค่าสมัครในฐานะสมาชิกแล้วจะต้องไม่มากกว่าค่าลงทะเบียนในอัตราปกติ) และค่าธรรมเนียมการโอนค่าลงทะเบียนผ่านธนาคาร ค่าธรรมเนียมตรวจลงตรา (Visa) ค่าดำเนินการในการขอวีซ่า และค่าประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ (เฉพาะในช่วงระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติทุน ในวงเงินประกันไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท) เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง

(๔) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ นอกจาก (๑) - (๓) ให้ผู้รับทุนเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการสนับสนุน

ข้อ ๑๒ เมื่อผู้รับทุนเดินทางกลับมาปฏิบัติงานแล้วให้ดำเนินการจัดส่งผลผลิตดังต่อไปนี้มายังสำนักบริหารวิจัยผ่านระบบการบริหารจัดการงานวิจัย (myResearch) ภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการประชุม

(๑) ผลงานที่ได้รับทุนซึ่งตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่มีผู้รับผิดชอบโครงการเป็นชื่อแรก (First author) หรือ ผู้วิจัยหลัก (Corresponding author) ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่มี impact factor ที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus โดยผลงานดังกล่าวต้องปรากฏชื่อจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเป็นต้นสังกัด

(๒) แผนความร่วมมือกับนักวิชาการ นักวิจัยชาวต่างประเทศ เพื่อแสดงว่าได้มีการติดต่อกับนักวิชาการ นักวิจัยชาวต่างประเทศที่จะทำงานวิจัยและวิชาการร่วมกันต่อไป

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้

ในกรณีที่ต้องตีความหรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามประกาศนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๔ ให้นำความในประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนและเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาใช้บังคับกับการเสนอขอรับทุนที่ได้ยื่นเรื่องต่อมหาวิทยาลัยไว้ก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต เอื้ออาภรณ์)

อธิการบดี