



ประกาศ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เรื่อง เกณฑ์พิจารณาให้การสนับสนุนบุคลากรเดินทางไปเสนอผลงานทางวิชาการ
ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2568

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุง ประกาศ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง เกณฑ์พิจารณาให้การสนับสนุนบุคลากรเดินทางไปเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ โดยได้จัดสรรงบประมาณจากเงินนอกงบประมาณแผ่นดินไว้เพื่อการนี้

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิศวกรรมศาสตร์ ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 มีมติอนุมัติให้มีประกาศไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง เกณฑ์พิจารณาให้การสนับสนุนบุคลากรเดินทางไปเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2568”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง เกณฑ์พิจารณาให้การสนับสนุนบุคลากรเดินทางไปเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2567

ข้อ 4 เอกสารประกอบและเงื่อนไขเบื้องต้นในการขอรับทุน

(1) บทคัดย่อ (abstract) หรือ ผลงานทางวิชาการฉบับสมบูรณ์ (full paper) ที่จัดพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ

(2) หนังสือตอบรับบทคัดย่อ หรือบทความฉบับสมบูรณ์ (อาจส่งภายหลัง แต่ต้องก่อนการได้รับอนุมัติทุน)

(3) โปรแกรมการประชุม และอัตราค่าลงทะเบียน

(4) ถ้าผลงานที่จะเสนอในการประชุมเป็นวิทยานิพนธ์ของนิสิต ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของโครงการวิจัยที่มีอาจารย์เป็นหัวหน้าโครงการ ต้องมีหนังสือจากนิสิตแจ้งรับทราบและไม่ขัดข้องให้อาจารย์นำผลงานไปเสนอ ณ ต่างประเทศด้วย

(5) ผู้ขอรับทุนจะต้องไม่เคยได้รับการสนับสนุนด้านการเงินจากคณะฯ ทั้งหมด หรือบางส่วน ในการไปประชุมทางวิชาการ หรือไปฝึกอบรม ปฏิบัติงานดูงาน หรือวิจัย ณ ต่างประเทศ ในรอบ 1 ปีที่ผ่านมา โดยนับตามปีปฏิทิน

(6) ผู้รับทุนจะต้องมีผลงานบทความวิชาการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่มี peer review ในฐานะผู้เขียนบทความลำดับที่ 1 (first author) หรือผู้รับผิดชอบบทความ (corresponding author) ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่มี impact factor ที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus ภายหลังจากได้รับทุนนี้ครั้งล่าสุด (อาจเป็นจดหมายตอบรับการตีพิมพ์จากวารสาร) จึงจะมีสิทธิ์ในการสมัครขอรับทุนครั้งต่อไป

(7) หัวหน้าภาควิชาจะต้องพิจารณาถ้อยแถลงขอรับทุนก่อนเสนอมายังรองคณบดีฝ่ายวิจัย และส่งแบบเสนอขอรับทุนตามที่กำหนดไว้ยังฝ่ายวิจัย คณะวิศวกรรมศาสตร์ ก่อนถึงวันที่เดินทางไปนำเสนอผลงานไม่น้อยกว่า 90 วัน

ข้อ 5 การพิจารณาอนุมัติให้ทุน

(1) อาศัยความเห็นของคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ และอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารคณะฯ

(2) อาศัยความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย 1 ท่าน และบุคคลภายในมหาวิทยาลัย 1 ท่าน ซึ่งหัวหน้าภาควิชาเป็นผู้เสนอให้คณะฯ และมหาวิทยาลัยทราบโดยประกอบกับความเห็นของคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ และความเห็นของหัวหน้าภาควิชา ทั้งนี้ประเด็นที่พิจารณามีสาระดังนี้

(ก) มีแนวความคิดเริ่มต้นที่มีความแปลกใหม่ หรือไม่

(ข) มีระเบียบวิธีวิจัย กระบวนการวิเคราะห์ เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ ที่เหมาะสม หรือไม่

(ค) มีจุดเด่นของงานนี้ หรือคุณค่าทางวิชาการของงาน หรือไม่

(ง) ผลงานที่จะไปเสนอในที่ประชุมจะต้องเป็นผลงานที่มีความทันสมัย มีคุณภาพและให้ประโยชน์

ต่อวงวิชาการ

(จ) มีส่วนที่ควรแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มรายละเอียด หรือไม่

(ฉ) ความเห็นของคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ พิจารณาจะสรุปในลักษณะเห็นควรสนับสนุน หรือไม่สนับสนุน

อนึ่งในกรณีที่ผู้ขอรับทุนได้มีการขอทุนจากแหล่งอื่นด้วย และได้รับการพิจารณาตามกระบวนการเช่นเดียวกันนี้แล้ว คณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการอาจจะอนุมัติผลการพิจารณานั้นมาใช้แทนได้

(3) การประชุมวิชาการที่จะขอไปเสนอผลงานนั้นต้องเป็นการประชุมในสาขาวิชาการของผู้เสนอขอรับทุนโดยตรง และเป็นการประชุมระดับนานาชาติ หรือระดับภูมิภาค ที่มีผู้เข้าร่วมประชุมจากหลายประเทศ

ข้อ 6 จำนวนทุน และหมวดค่าใช้จ่ายที่ให้การสนับสนุน

(1) จำนวนทุน

คณะกรรมการบริหารคณะฯ อาจพิจารณาอนุมัติการขอรับทุนมากกว่า 1 ราย เพื่อเสนอผลงานในการประชุมทางวิชาการเดียวกัน โดยพิจารณาสถานะทางการเงินของคณะฯ ประกอบ และหากผู้เสนอขอรับทุนมาจากภาควิชาเดียวกัน หัวหน้าภาควิชาจะต้องพิจารณาจัดลำดับความเหมาะสมเพื่อประกอบการพิจารณา

(2) หมวดค่าใช้จ่ายที่ให้การสนับสนุน

ให้เป็นไปตามประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง ทุนสนับสนุนการประชุมและเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ กองทุนรัชดาภิเษกสมโภช หัวข้อ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายทุน ที่ใช้บังคับอยู่ ณ ขณะนั้น

ข้อ 7 การให้ทุน

หากผ่านการพิจารณาสนับสนุนจากคณะฯ คณะฯ จะสนับสนุนไม่เกิน 25 % ของค่าใช้จ่ายรวม
ในหมวดที่คณะฯ กำหนด

ข้อ 8 เกณฑ์การเบิกจ่าย เบิกจ่ายตามระเบียบราชการ

ข้อ 9 ข้อปฏิบัติภายหลังเดินทางกลับมาปฏิบัติงาน

เมื่อผู้รับทุนเดินทางกลับมาปฏิบัติงานแล้วให้ดำเนินการจัดส่งผลผลิตตามที่กลุ่มภารกิจวิจัย
และบริการวิชาการและ/หรือสำนักบริหารวิจัยกำหนด ภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่เสร็จสิ้น
การประชุม

หากไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติดังกล่าว จะต้องชดใช้ทุนทั้งหมดทันทีตามที่ได้รับการสนับสนุน
จากคณะฯ และตัดสิทธิ์การขอรับทุนใดๆ จากคณะฯ อีกเป็นระยะเวลา 3 ปี

ข้อ 10 ให้คณบดีรักษาการตามประกาศนี้

ในกรณีที่ต้องตีความหรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามประกาศนี้ให้คณบดี
เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิทยา วัฒนสุโกประสิทธิ์)

คณบดี

